

ライシャワーきこえクリニック スタッフ募集

【求人票 3】医療事務（正規職員）

職種	医療事務（正規職員）
募集背景	医療体制整備および受付・会計業務強化のため
業務内容	受付・会計業務、レセプト請求業務、問診票の受取・管理、 電話対応、患者案内、物品管理など
雇用形態	正社員（正規職員） 試用期間：3 か月
勤務時間	8:30 ～ 18:00（実働 8 時間／休憩 1.5 時間） ※週 5 日勤務
給与	法人給与規定による 例）初年度月給 252,310 円（大卒程度初年度の場合） ※経験・能力を考慮の上決定 ※想定年収：約 411 万円（賞与年 2 ヶ月分含む）
休日・休暇	日曜日、月曜日、祝日、夏季休暇、年末年始休暇、有給休暇
社会保険	私学共済（健康保険・年金）、雇用保険、労災保険、退職金制度
福利厚生	賞与年 2 回（2026 年度実績）、昇給あり、交通費支給、制服貸与
特徴	① キリスト教精神に基づく、温もりと誠実さのある医療環境 「ライシャワー学園」に併設された耳鼻咽喉科クリニックを新設します。キリスト教精神に基づく「一人ひとりを尊重し、愛をもって仕える」姿勢を大切にしています。患者様一人ひとりの声に丁寧に耳を傾け、寄り添う医療をチーム全体で実践できる温かな職場環境にしていきたいです。 ② 小児難聴から地域の高齢者まで、「きこえ」で地域社会に貢献 学校に併設されたクリニックとして、小児難聴の早期発見・適切な手厚いケア（補聴器調整や言語発達支援）に力を注いでいきます。同時に、地域にお住まいの高齢者の方々の「きこえ」の課題にも親身に対応し、世代を超えて地域の人々の暮らしとコミュニケーションを支えるやりがいに満ちたクリニックにしたいと願っています。

	③ 学校・多様な専門職が連携する、ワンチームの医療体制 医師・看護師・言語聴覚士・医療事務・看護助手が一体となるだけでなく、併設する学校現場（教員・スタッフ）とも密に連携を取ります。多職種が互いの専門性をリスペクトし、情報を共有しながら一人の患者様・子どもを多角的に支える、チームワークと連携が非常に大切な職場です。
求める人物像	当クリニックでは、スキルや経験はもちろんのこと、当院の理念に共感し、一緒に温かいクリニックを作っていける以下のような方を求めています。 ●【患者様一人ひとりを大切にできる方】 効率や作業スピードだけを追うのではなく、患者様やそのご家族の不安に優しく寄り添い、丁寧に対応できる方。 ●【チームワークとコミュニケーションを大切にできる方】 院内のスタッフ間はもちろん、学校関係者や地域の医療・福祉機関とも心地よいコミュニケーションをとり、協力して業務を進められる方。 ●【地域や子どもたちの「きこえ」の支援に情熱を持てる方】 小児難聴支援や高齢者の聞こえの改善など、当院ならではの専門的かつ温かみのある医療・ケアに関心を持ち、前向きに取り組める方。 ●【相手を尊重し、柔軟な姿勢で取り組める方】 相手の立場や異職種の意見に耳を傾け、お互いを助け合いながらより良い職場環境・医療体制を一緒に作っていただける方。
連絡先	学校法人日本聾話学校 事務長 鈴木 住所：〒195-0063 東京都町田市野津田町 1942 電話：042-735-2361
応募方法	① 応募フォームにご回答ください。 ライシャワーきこえクリニック スタッフ応募フォーム→ 右の QR コードからアクセスしてください ② 履歴書、職務経歴書を郵送してください。 ③ 10 月下旬に面接を行います。（日時は追って調整いたします。） 

【求人票 3】医療事務（正規職員）